

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu  
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa  
ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby  
NIP – 7741687413 REGON - 611015862

Staroźreby 2013-01-10

Firma Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa pragnie poinformować, iż  
znalazł się na liście projektów  
wyłonionych do dofinansowania w ramach działania 8.2 POIG.

Tytuł projektu:

„Wdrożenie innowacyjnego systemu klasy B2B wspomagającego działalność handlową w branży  
maszyn rolniczych”

Nr Wniosku:

WND--POIG.08.02.00-14-168/12-00

W związku z powyższym firma Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa  
ogłasza rozpoczęcie postępowania konkursowego kompleksowe wdrożenie systemu B2B o  
następujących parametrach:

**wdrożenie modułu przesyłek**  
**wdrożenie modułu zamówień**  
**wdrożenie modułu księgowości**  
**wdrożenie modułu testowego**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie:

## **1. moduł przesyłek**

Specyfikacja uproszczona:

- zautomatyzowanie procesu przesyłek
- zwiększenie zadowolenia klienta
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy

Przeznaczenie ogólne:

Moduł związany z procesem integracji stanów przesyłek Wnioskodawcy ze stanami przesyłek u Partnera oraz usprawnienie wydruku listów przewozowych. Moduł ten umożliwi automatyczne śledzenie zmian na stanach przesyłek oraz wykrywanie anomalii. System sam uzupełni oraz wydrukuje list przewozowy. Dodatkowo Proces ten opierać się będzie na Elektronicznej Wymianie Danych w standardzie EDI.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu przesyłek. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży sprzedaży sprzętu rolniczego.

Termin wykonania zamówienia: do **30.06.2013**

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

## **2. Moduł zamówień**

Specyfikacja uproszczona:

- usprawnienie przyjmowania zamówień
- zwiększenie zadowolenia klienta
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy

Przeznaczenie ogólne:

Moduł związany jest z procesem integracji zamówień Wnioskodawcy z systemem zamówień Partnera. Moduł ten ma usprawnić przyjmowanie zamówień przez Wnioskodawcę. Usprawnienie tego procesu będzie polegało na zautomatyzowaniu śledzenia zmian na stanach magazynowych oraz cenach (dostęp zarówno dla Wnioskodawcy jak i Partnera) Proces ten opierać się będzie na Elektronicznej Wymianie Danych w standardzie EDI.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu zamówień. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży sprzedaży sprzętu rolniczego.

Termin wykonania zamówienia: do **31.12.2013**

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

### **3.moduł księgowości**

Specyfikacja uproszczona:

- automatyzacja procesu fakturowania
- zaoszczędzenie czasu pracownikom firmy

Przeznaczenie ogólne:

Funkcją tego modułu będzie automatycznie generowanie e-faktur w standardzie EDI i wysyłanie ich do współpracujących przedsiębiorców.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu księgowości Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży sprzedaży sprzętu rolniczego.

Termin wykonania zamówienia: do **30.06.2014**

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie

#### **4. moduł testowy**

Specyfikacja uproszczona:

- weryfikacja poprawności działania poszczególnych modułów jak i całego systemu B2B
- uruchomienie ostatecznej wersji systemu B2B

Przeznaczenie ogólne:

Moduł ten jest niezbędny do sprawdzenia prawidłowego funkcjonowania systemu B2B. Będzie wdrożony w ostatnim etapie realizacji projektu. Moduł ten będzie wersją beta systemu odpowiedzialny za testy nowo powstałego systemu B2B w zakresie integracji poszczególnych modułów systemu u Wnioskodawcy jak i w szeroko pojętych testach integracji systemów pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerami.

Zakres prac:

Wdrożenie modułu testowego. Przystosowanie programu do potrzeb firmy branży sprzedaży sprzętu rolniczego.

Termin wykonania zamówienia: do **31.12.2014**

**UWAGA:**

Prosimy o szczegółowe zapoznanie się z załącznikiem – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Dokument zawiera koncepcję działania systemu oraz ogólne wymagania techniczne pracy systemu B2B oraz zasady wdrożenia systemu.

Zakładamy, że złożone oferty spełniają wszystkie warunki opisane w załączniku „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia”. Jeżeli oferent nie może mieć pewności wdrożenia pełnej funkcjonalności i/lub nie spełnia niektórych wymagań technicznych proszę o zaznaczenie, których punktów nie może spełnić. Oferty na wdrożenie systemu, który nie spełnia kluczowych wymagań funkcjonalnych będą odrzucane.

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Wybór wykonawcy nastąpi w oparciu o następujące kryteria po wypełnieniu przez Oferenta załącznika nr 1 do SIWZ:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena liczona jako skumulowane koszty poniesione na projekt	60,00%
1.1	Całkowite koszty projektu	30,00%
1.2	Całkowite koszty utrzymania w okresie trwałości projektu	15,00%
1.3	Całkowite koszty projektu w okresie użytkowania	15,00%
2	Łatwość modyfikacji systemu	30,00%
3	Wartości dodane do systemu	10,00%
	<b>SUMA PUNKTÓW</b>	<b>100,00%</b>

### **Forma złożenia oferty**

Oferty powinny zawierać nazwę oferenta, datę, dane osoby kontaktowej, nazwę i opis oferowanego produktu wraz z parametrami technicznymi, wartość netto oraz brutto, warunki płatności, okres ważności oferty, termin dostawy oraz dane zawarte w specyfikacji szczegółowej oraz dokumenty z listy wymaganych załączników. Oferty winny być zgłoszone w formie pisemnej w języku polskim.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

Oferta Oferentów, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:

- 1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Oferentów wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych,
- 2) Warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o zamówieniach publicznych musi spełniać każdy z tych podmiotów lub podmioty te złożą wspólne oświadczenie, że łącznie spełniają te warunki,
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Oferentów

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

występujących wspólnie.

4) Oferenci występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z oferta.

**UWAGA: TREŚĆ PEŁNOMOCNICTWA POWINNA DOKŁADNIE OKREŚLIĆ ZAKRES UMOCOWANIA.**

Informacja o przetargu została umieszczona na stronie internetowej zamawiającego oraz w siedzibie firmy zamawiającego.

**Zasady oceny zgłoszonych ofert na przetarg**

Struktura ceny:

- wdrożenie modułu przesylek
- wdrożenie modułu zamówień
- wdrożenie modułu księgowości
- wdrożenie modułu testowego

Termin wykonania całości zamówienia: 31.12.2014

Wdrożenie następujących modułów powinien następować zgodnie z harmonogramem:

Nazwa modułu	2013				2014			
	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
Moduł przesylek	X	X						
Moduł zamówień			X	X				
Moduł księgowości					X	X		
Moduł testowy							X	X

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Beneficjent może zmienić warunki udzielenia zamówienia lub unieważnić postępowanie konkursowe.

Oceny ofert dokona specjalnie powołana w tym celu komisja.

Osobą do kontaktu ze strony beneficjenta jest:

Bogusław Bartnik,  
tel. 509492912.

Zapraszamy zainteresowane firmy do składania ofert na adres pocztowy: Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa , ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby lub bezpośrednio w siedzibie firmy ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby bądź na adres mailowy: [bartnik.twr@interia.pl](mailto:bartnik.twr@interia.pl)

Termin składania ofert do dnia: 29-01-2013 do godziny 12:00

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej oraz w siedzibie firmy zamawiającego dnia 30-01-2013 do godziny 14:00

**Uwaga:** W związku z realizacją projektu w ramach działania 8.2 POIG każda strona dokumentów zarówno ze strony Wykonawcy jak i Zamawiającego musi zostać opatrzona logiem Innowacyjna Gospodarka oraz Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego dostępnych na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Każda strona dokumentu powinna zostać opatrzona informacją, iż projekt jest współfinansowany ze środków unijnych.**

**Lista wymaganych załączników:**

- oświadczenie, iż Wykonawca nie jest podmiotem wykluczonym z postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 24. ust 1-2 ustawy.
- kopia aktualnego dokumentu rejestrowego
- wytyczne szczegółowe wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego usprawniającego procesów wewnątrz przedsiębiorstwa oraz interakcję z Partnerami poprzez system B2B
- szczegółowy opis koncepcji wraz z konkretnymi proponowanymi rozwiązaniami technologicznymi



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Część I Instrukcja dla oferentów**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego :**

Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa  
ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby  
NIP – 7741687413 REGON - 611015862

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Firma **Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa** pragnie poinformować, iż znalazł się na liście projektów wyłonionych do dofinansowania w ramach działania **8.2 POIG**. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymogami Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**3. Przygotowanie i złożenie oferty**

1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferent, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
3. Oferta musi być złożona w takiej formie, która uniemożliwi wysunięcie się stron w przypadku wersji papierowej.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty. Brak takich podpisów skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Ofertę sporządza się wyłącznie w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być ponumerowana kolejnymi numerami i parafowana przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do złożenia oferty.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów bądź kserokopii. Dokumenty przedstawione w formie oryginałów muszą być parafowane przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do złożenia oferty.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjny Innowacyjna Gospodarka**

9. Dla określonych przez Zamawiającego wymagań należy wyczerpująco opisać sposób spełnienia wymagania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania jedynie oświadczeń o spełnianiu wymagań.

10. Maksymalny stopień zlecenia podwykonawstwa w ramach projektu Zamawiający określa na 10% wartości projektu.

11. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

12. Oferta Oferentów, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) musi spełniać następujące wymagania:

1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Oferentów występujących wspólnie.

2) Oferenci występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie może też wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

**UWAGA: TREŚĆ PEŁNOMOCNICTWA POWINNA DOKŁADNIE OKREŚLIĆ ZAKRES UMOCOWANIA.**

3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

13. Wymagania dotyczące konsorcjum stosuje się odpowiednio do spółki cywilnej.

#### **4. Przebieg postępowania**

1. Postępowanie rozpoczyna się ogłoszeniem przetargu na stronie internetowej Wnioskodawcy oraz siedzibie firmy
2. Oferenci składają oferty w miejscu i terminie określonym w przetargu.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę (zgodnie z art. 2 p-kt. 5 ustawy o zamówieniach publicznych) i zawiera umowę z Oferentem, który tę ofertę złożył.

#### **5. Informacje uzupełniające**

Projekt będzie współfinansowany przez Unię Europejską w ramach działania 8.2 POIG - **Wspieranie wdrażania elektronicznego biznesu typu B2B**, wszelkie działania związane z realizacją projektu powinny uwzględniać uregulowania dotyczące projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych.

#### **6. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu Wdrożenie innowacyjnego systemu klasy B2B wspomagającego działalność handlową w branży maszyn rolniczych

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

## **7. Informacje o planowanych zamówieniach dodatkowych**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających,

## **8. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych i wariantowych**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **9. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin całości realizacji zamówienia – **31.12.2014**
2. Wymagane terminy realizacji poszczególnych zamówień:

moduł przesyłek [01.01.2013 – 30.06.2013]

moduł zamówień [01.07.2013– 31.12.2013]

moduł księgowości [01.01.2014 – 30.06.2014]

moduł testowy [01.07.2014 – 31.12.2014]

## **10. Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełniać Oferenci**

Oferty w postępowaniu mogą składać wszystkie jednostki spełniające wymagania oraz nie są wykluczone zgodnie z art.24 ustawy o zamówieniach publicznych.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta winna być sporządzona pod rygorem nieważności w formie papierowej (na maszynie do pisania, w postaci wydruku komputerowego lub inną trwałą i czytelną techniką biurową) bądź elektronicznej (w formacie pliku pdf przesłanego e-mailem), wyłącznie w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej winien oświadczyć, iż w przypadku wybrania jego oferty, w ciągu 7 dni od wyniku przetargu dostarczy całą przesłaną e-mailem dokumentację wraz z odpowiednimi podpisami, o których mowa w p.pkt 3 w formie papierowej do siedziby firmy Zamawiającego.

2. Wszystkie strony oferty winny być podpisane przez Oferenta. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane (nie parafowane) przez Oferenta – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

3. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

4. Strony oferty wraz z pozostałymi dokumentami winny być ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 5 W treści Formularza ofertowego winna być umieszczona informacja o liczbie stron. Kartki oferty mają być ponumerowane obustronnie.
5. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. Informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa .
6. Ofertę dostarczona do siedziby firmy w formie papierowej wraz z oświadczeniami i pozostałymi dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Oferenta, zaadresowane do Zamawiającego pod adresem:

Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa  
ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby

oraz opisana:

„Przetarg na realizację projektu „Wdrożenie innowacyjnego systemu klasy B2B wspomagającego działalność handlową w branży maszyn rolniczych”

Nie otwierać przed dniem 29-01-2013 godz. 12:00

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej mają zastosowanie przepisy z ppkt 1 z punktu 11.Opis sposobu przygotowania ofert.

7. Przed upływem terminu składania ofert, Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.

8. Oferent jest zobowiązany dołączyć do oferty płytę CD z elektroniczną wersją oferty. Po zakończeniu postępowania Zamawiający zwróci Oferentom, których oferty nie zostały wybrane.

W przypadku gdy Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej mają zastosowanie przepisy z ppkt 1 z punktu 11.Opis sposobu przygotowania ofert.

**12. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu**

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

Oferentami będą przekazywane PISEMNIEM w formie papierowej bądź elektronicznej.

3. Oferent może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.

4. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Oferentom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim oferentom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana staje się częścią tej specyfikacji.

### **13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami**

Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami Zamawiający upoważnia:

Bogusław Bartnik,  
tel. 509492912  
bartnik.twr@interia.pl

### **14. Termin, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 7 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może, tylko jeden raz, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1 o dalszych 5dni. Zgoda Oferenta na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą

ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

### **15. Miejsce i termin składania ofert**

1. Zapraszamy zainteresowane firmy do składania ofert na adres: Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa, ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby lub bezpośrednio w siedzibie firmy ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby, bądź na adres mailowy: bartnik.twr@interia.pl

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

3. Termin składania ofert do dnia: 29-01-2013 do godziny 12:00

### **16. Informacja o miejscu i terminie otwarcia ofert oraz wynikach**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego dnia 29-01-2013 o godzinie 12:00

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie internetowej oraz w siedzibie firmy zamawiającego dnia 30-01-2013 do godziny 14:00

### **17. Informacje o trybie otwarcia i oceny złożonych ofert**

1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt. 16. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia.
3. O odrzuceniu ofert Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty.

### **18. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

Jako najkorzystniejszą rozumie się ofertę zgodnie z art. 2 pkt. 5 ustawy o zamówieniach publicznych.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu  
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Wybór wykonawcy nastąpi w oparciu o następujące kryteria po wypełnieniu przez Oferenta załącznika  
nr 1 do SIWZ:

Numer kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena liczona jako skumulowane koszty poniesione na projekt	60,00%
1.1	Całkowite koszty projektu	30,00%
1.2	Całkowite koszty utrzymania w okresie trwałości projektu	15,00%
1.3	Całkowite koszty projektu w okresie użytkowania	15,00%
2	Łatwość modyfikacji systemu	30,00%
3	Wartości dodane do systemu	10,00%
	SUMA PUNKTÓW	100,00%

## 19. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia będą dokonywane w walucie polskiej.

## 20. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść na dostawę i wdrożenie rozwiązania z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, kosztów transportu, kosztów licencji i innych opłat i podatków – z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
2. Ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena brutto (wraz z VAT) wyrażona w złotych polskich, obejmująca wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Wszelkie składniki wynagrodzenia winny być określone z uwzględnieniem wszelkich podatków, opłat oraz wszelkich innych ewentualnych obciążeń.
4. Cena oferty stanowi wartość umowy i będzie niezmienna w toku realizacji całej umowy.

## 21. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 PZP.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane wszystkim Oferentom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## 22. Udzielenie zamówienia



**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu  
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia .
- 3.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Oferentom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku.
2. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. O wniesieniu protestu oraz jego treści i zarzutach Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferentów uczestniczących w postępowaniu.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
Część II Formularz oferty oraz formularz cenowy**

1 . Formularz oferty (pierwsza strona oferty)

[pieczęć oferenta]

Bartnik Bogusław BARTNIK  
Techniczne Wyposażenie Rolnictwa  
ul. Mostowa 4, 09-440 Staroźreby

**OFERTA**

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu ograniczonym na realizację projektu „Wdrożenie innowacyjnego systemu klasy B2B wspomagającego działalność handlową w branży maszyn rolniczych”, składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena brutto wynosi ogółem: ..... zł

Słownie: ..... zł

Cena netto wynosi ogółem: ..... zł

Słownie: ..... zł

Podatek VAT ..... % wynosi ogółem: ..... zł

Słownie: ..... zł

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do .....roku.

Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w istotnych postanowieniach umowy zawartych w SIWZ.

Oświadczamy, że istotne warunki umowy zawarte w SIWZ, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zaproponowanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Informujemy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na okres 7dni od terminu złożenia oferty.

Oferta została złożona w 1 egzemplarzu na ..... kolejno ponumerowanych stronach oraz w formie płyty CD.

Podpis uprawnionego  
przedstawiciela Oferenta  
dnia .....

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu

**Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka  
Część III Opis przedmiotu zamówienia**

## **1 . Całościowy ogólny opis rozwiązania**

Przedmiot zamówienia musi być zgodny przepisami polskiego prawa na dzień oddania systemu do użytku, w szczególności z:

1. Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 1960 nr 30 poz. 168)
2. Ustawą z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. 2001 nr 130 poz. 1450)
3. Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883)

Wdrożenie projektu w firmie Bartnik Bogusław BARTNIK Techniczne Wyposażenie Rolnictwa ma za zadanie implementację nowego systemu B2B, który pozwoli na zautomatyzowanie procesów integracji stanów przesyłek Wnioskodawcy ze stanami przesyłek u Partnera oraz usprawnienie wydruku listów przewozowych, integracji zamówień Wnioskodawcy z systemem zamówień Partnera oraz integracja procesu fakturowania Wnioskodawcy z procesem odbioru faktur w systemie Partnera. Nowym procesem możliwym dzięki realizacji tego projektu będzie możliwość monitorowania stanu realizacji zamówień przez partnerów oraz śledzenie przesyłek. Procesy przyjmowania automatycznych zamówień oraz wysyłania e-faktur wykorzystywać będą system Elektronicznej Wymiany Danych. Zostanie również użyty podpis elektroniczny.

Zakres projektu będzie obejmował budowę nowoczesnego systemu informatycznego zarządzającego najważniejszymi procesami zachodzącymi wewnątrz firmy.

Cele i korzyści możliwe do osiągnięcia w wyniku wdrożenia systemu B2B :

- dostęp on-line do informacji
- zmiana efektywności zarządzania procesami zachodzącymi wewnątrz przedsiębiorstw
- oszczędność czasu pracownikom firmy
- wzrost przychodów

## **2. Szczegółowy opis poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest :

- System B2B
- Wdrożenie zintegrowanego systemu B2B do zarządzania przedsiębiorstwem zwanego dalej Systemem B2B. Wykonawca dostarczy, zainstaluje, skonfiguruje i dostosuje do potrzeb Zamawiającego następujące moduły:

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

- wdrożenie modułu przesyłek
- wdrożenie modułu zamówień
- wdrożenie modułu księgowości
- wdrożenie modułu testowego

### **Ogólne wymagania techniczne pracy systemu B2B**

#### **2.1. Ogólne Wymagania techniczne systemu B2B oraz ogólne Wymagania techniczne modułów systemu B2B**

Zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ

#### **2.3. Specyficzne wymagania funkcjonalne systemu B2B**

- **Moduł przesyłek** - integracji stanów przesyłek Wnioskodawcy ze stanami przesyłek u Partnera oraz usprawnienie wydruku listów przewozowych. Usprawnienie tego procesu będzie polegało na tym, że system automatycznie będzie aktualizował stany przesyłek. Wnioskodawca będzie eksportował do Partnera dane o przesyłkach (waga, liczba, dane techniczne) i adresach odbiorców. Partner po przetworzeniu tych danych będzie eksportował do Wnioskodawcy informacje o numerach przesyłek, co umożliwi także automatyczne ich monitorowanie.
- **Moduł zamówień** - związany z procesem integracji zamówień Wnioskodawcy z systemem zamówień Partnera. Usprawnienie tego procesu będzie polegało na tym, że Wnioskodawca poprzez odpowiednie szablony w systemie złoży zapytanie ofertowe, co jest równoznaczne z automatycznym przyjęciem zamówienia przez Partnera. Uwierzytelnione to zostanie poprzez zastosowanie podpisu elektronicznego.
- **Moduł księgowości** - związany z integracją procesu fakturowania Wnioskodawcy z procesem odbioru faktur w systemie Partnera. Faktury będą generowane i wysyłane do Partnera automatycznie. System B2B automatycznie wygeneruje i prześle e-fakturę partnerom przy pomocy wymiany danych w standardzie EDI i podpisu cyfrowego.
- **Moduł testowy**. Moduł ten będzie wersją beta systemu odpowiedzialny za testy nowo powstałego systemu B2B w zakresie integracji poszczególnych modułów systemu u Wnioskodawcy jak i w szeroko pojętych testach integracji systemów pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerami

**Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka**

#### **2.4. Wymagania dotyczące osób odpowiedzialnych za wdrożenie systemu informatycznego**

- Programista z minimum 2-letnim doświadczeniem tworzenia systemów B2B z użyciem podpisu elektronicznego oraz EDI udokumentowaną umową oraz protokołami odbiorów.
- Osoba odpowiedzialna za kwestie księgowe powinna posiadać odpowiednie certyfikaty (co najmniej: certyfikat księgowego Ministra Finansów) oraz wykształcenie poświadczające wykształcenie kierunkowe takie jak: certyfikat biegłego rewidenta lub ACCA lub równoważny.

#### **2.5. Wymagania dotyczące podmiotów startujących w przetargu na wdrożenie systemu informatycznego**

- Firma istnieje na rynku co najmniej 3 lata.
- Wdrożenia systemów informatycznych w co najmniej 3 firmach

#### **2.6 Wymagania dotyczące gwarancji na System B2B:**

1. Gwarancja na bezawaryjne funkcjonowanie Systemu B2B obejmuje okres 36 miesięcy od daty zakończenia wdrożenia
2. Gwarancja obejmuje nieodpłatne wykonanie wymaganych po zakończeniu wdrożenia korekt i poprawek wynikających z pojawiających się ewentualnych błędów.
3. Oferowany system powinien działać zgodnie z polskim prawodawstwem.